

VraaghetJaap is gevestigd op de van Mecklenburg Schwerinlaan 7, 2741 CW Waddinxveen. Jaap adviseert en staat op alle andere mogelijke wijzen particulieren, bedrijven en ondernemers ten dienste met (ver)bouw advies, ontwerp en begeleiding. Dit gebeurt zowel telefonisch, schriftelijk als met locatiebezoeken. Jaap hecht veel waarde aan goede advisering en begeleiding en vindt het ook belangrijk dat er duidelijke afspraken zijn. Deze staan hieronder in de Algemene Voorwaarden.

1. Algemeen

- A. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes en aanbiedingen van en alle overeenkomsten met *VraaghetJaap* ter zake dienstverlening, zoals bijvoorbeeld advisering, ontwerp, onderzoek en (bouw)begeleiding.
- B. Afwijkingen van deze voorwaarden gelden uitsluitend voor zover deze door de partijen uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.

2. Offerte/opdracht

- A. Alle offertes en/of aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk is bepaald dat zij onherroepelijk zijn, en hebben –tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald– een geldigheid van veertien dagen, te rekenen vanaf de datum van de offerte en/of aanbieding.
- B. Overeenkomsten komen uitsluitend tot stand door schriftelijke aanvaarding van opdracht, dan wel door uitvoering van opdracht door de adviseur.
- C. De omvang van de werkzaamheden onder een overeenkomst wordt bepaald door de offerte, inclusief de wijzigingen die naderhand in overleg worden aangebracht.

3. Advieskosten

- A. Partijen leggen in de overeenkomst vast hoe advieskosten (honorarium, toezichtkosten en bijkomende kosten) zijn geregeld:
- I. op basis van door de adviseur bestede tijd tegen een afgesproken uurtarief.
 - II. voor een vast bedrag, al dan niet gerelateerd aan de bouwkosten;
 - III. naar een andere, tussen partijen overeengekomen maatstaf.
- B. De opdrachtgever betaalt de adviseur naast de advieskosten een vergoeding voor (meer) werk als gevolg van onder meer:
- I. Na aanvang van de werkzaamheden gewijzigde wet en regelgeving;
 - II. door de opdrachtgever verlangde wijzigingen. De adviseur licht vooraf de opdrachtgever in over de wijzigingen en de daaraan verbonden kosten.

- C. De advieskosten op basis van bestede tijd (artikel 1:2.1a) zijn exclusief de kosten die de adviseur maakt bij de vervulling van de opdracht, waaronder kopieer-, reis- en verblijfkosten. De opdrachtgever vergoedt deze kosten afzonderlijk, tenzij partijen anders zijn overeengekomen.
- D. In geval van verhogingen van de prijzen is de opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst te annuleren mits schriftelijk mede gedeeld binnen zeven dagen na kennisgeving. De opdrachtgever heeft in geval van annulering geen recht op schadevergoeding.

4. Uitvoering van de overeenkomst

- A. De overeenkomst zal worden uitgevoerd binnen de in overleg met de opdrachtgever in de offerte genoemde (geschatte) termijn, tenzij dat redelijkerwijze niet haalbaar blijkt. Wanneer overschrijding van de termijn dreigt, zal de adviseur zo spoedig mogelijk met de opdrachtgever overleggen. De adviseur zal niet door enkel overschrijding van de termijn zonder ingebrekestelling in verzuim zijn.
- B. Met de totstandkoming van een overeenkomst van opdracht verbindt de adviseur zich tot niet meer dan bij het uitvoeren van de opgedragen werkzaamheden te streven naar een voor de opdrachtgever bruikbaar resultaat.
- C. De opdrachtgever mag het ontwerp of advies niet geheel of gedeeltelijk herhalen of delen met derden zonder voorafgaande toestemming van de adviseur. De adviseur kan aan zijn toestemming voorwaarden verbinden, zoals de betaling van een redelijke vergoeding. De adviseur zal toestemming niet op onredelijke gronden weigeren.

5. Betaling

- A. adviseur factureert in termijnen naar de stand van werkzaamheden met een tussentijd van minstens één maand.
- B. Betaling van een factuur dient plaats te vinden binnen 14 dagen na verzending.
- C. Indien de opdrachtgever niet op tijd betaalt, is hij in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist. De adviseur mag, met ingang van de vervaldatum, de wettelijke rente over het niet betaalde bedrag in rekening brengen.
- D. Indien de opdrachtgever niet op tijd betaalt, mag de adviseur de uitvoering van de opdracht opschorten. Vereist is dan wel dat de adviseur de opdrachtgever schriftelijk heeft aangemaand om alsnog binnen zeven dagen te betalen en dat die betaling is uitgebleven.
- E. Indien de adviseur tot invordering overgaat, zijn daaraan verbonden kosten voor rekening van de opdrachtgever. De opdrachtgever die niet op tijd betaalt, mag de door de adviseur reeds aan hem verstrekte adviezen, schetsen en dergelijke niet gebruiken.

6. Ontbinding

- A. De opdrachtgever kan de opdracht op elk moment opzeggen. De adviseur kan de opdracht uitsluitend om gewichtige redenen opzeggen. De opzegging is schriftelijk en vermeldt de reden(en) en het tijdstip vanaf wanneer wordt opgezegd.
- B. Bij opzegging wordt afgerekend naar de stand van het werk op het moment van de opzegging. De opdrachtgever vergoedt de adviseur de tot dan toe gemaakte kosten.

7. Aansprakelijkheid

- A. Voor alle directe schade van opdrachtgever, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door niet, niet tijdige of niet behoorlijke uitvoering van de desbetreffende opdracht, is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag van het honorarium zoals dat door opdrachtnemer aan opdrachtgever voor die opdracht is gefactureerd.
- B. Deze beperking van de aansprakelijkheid van de adviseur geldt niet indien er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de adviseur of door haar bij de uitvoering van de overeenkomst gebruikte en/of ingeschakelde personen.
- C. Indien de opdrachtgever vindt dat de adviseur is tekort geschoten stelt hij deze schriftelijk aansprakelijk en in de gelegenheid de tekortkoming(en) op eigen kosten op te heffen.
- D. In geen geval zal de aansprakelijkheid van VraaghetJaap uitgaan boven het bedrag dat dat onder de aansprakelijkheidsverzekering voor uitkering in aanmerking komt.

11. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

Op overeenkomsten met VraaghetJaap is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen zullen in eerste instantie berecht worden door de bevoegde rechter in Den Haag, tenzij VraaghetJaap de voorkeur mocht geven aan de rechter ter plaatse van de vestiging of woonplaats van de opdrachtgever, of dwingend recht anders voorschrijft.